

### Miten saan kalenterin käyttööni?

1. Paina kohdasta Tilaa kalenteri.
2. Täytä pakolliset kentät, hyväksy ehdot ja vahvista tilaus.
3. Jos olet yksityishenkilö, voit laittaa yrityksen kohdalle oman nimesi.
4. Saat koodin sähköpostiisi, josta sen voit kopioida.
5. Kirjaudu sisään täyttämällä sähköpostisi ja saamasi koodi. Kirjaudu sisään.

### Minulla on voimassa oleva tilaus mutta kalenteri ei toimi?

1. Tilaa koodi kohdasta Tilaa uusi koodi tästä.
2. Saat koodin sähköpostiisi, josta voit sen kopioida.
3. Kirjaudu sisään täyttämällä sähköpostisi (sama osoite kuin tilauksessa) ja saamasi koodi. Kirjaudu sisään.
4. Mikäli edellisestä ohjeesta ei ole apua, tilaa kalenteri uudelleen (tätä ei laskuteta).

### Mitä teen, jos unohdan koodini?

1. Tilaa koodi kohdasta Tilaa uusi koodi tästä.
2. Saat koodin sähköpostiisi. Käytä samaa sähköpostiosoitetta, jonka ilmoitit kalenteria tilatessasi.
3. Kirjaudu sisään sähköpostiosoitteellasi ja koodilla.

### Miten saan kalenterin toiseen laitteeseen?

1. Kirjaudu ensin ulos laitteelta, jossa kalenteri on auki.
2. Lataa sovellus toiseen laitteeseen menemällä osoitteeseen [apteekkikalenteri.fi](https://apteekkikalenteri.fi).
3. Kirjoita sähköpostiosoite ja koodi, kirjaudu sisään.

### Miten saan vaihdettua sähköpostiosoitteeni?

Lähetä viesti sähköpostiosoitteeseen [paula.laine@apteekkariliitto.fi](mailto:paula.laine@apteekkariliitto.fi).

### Miten saan kuvakkeen puhelimen/tabletin aloitusnäyttöön?

iOS, Safari

1. Paina selaimessa Jaa symboli kuvaa (neliö, jossa nuoli ylös).
2. Lisää kotivalikkoon.
3. Jos edellä mainittu ei toimi, lisää kalenteri kirjanmerkkiin.

iOS, Chrome

1. Klikkaa laitteen alareunassa tai oikealla yläkulmassa olevaa Jaa symboli kuvaa (neliö, jossa nuoli ylös).
2. Lisää kirjanmerkkeihin. Kun seuraavan kerran avaat selaimen, avaa uusi sivu plussasta ja klikkaa kuvaketta AK (vihreällä pohjalla valkoiset kirjaimet).

Android

1. Paina selaimessa asetukset -painiketta.
2. Valitse ”Kiinnitä aloitusruutuun” tai ”Lisää pikanäppäin”.

### Kuinka lopetan tilaukseni?

- Lähetä viesti sähköpostiosoitteeseen [paula.laine@apteekkariliitto.fi](mailto:paula.laine@apteekkariliitto.fi) viimeistään joulukuussa, niin laskua ei tule enää seuraavalle vuodelle.